

L'assemblée ordinaire du 3 juin 2013 tenue à la salle de conférence F.P. Adams à 19h.

Présences : Madame Annette Sénéchal, maire et présidente de l'assemblée;
Mesdames : Diane Collins, Hélène Doiron, Micheline Pelletier et Muriel Savoie;
Monsieur Jules Ferland;
Madame Suzanne Bourdages, secrétaire-trésorière.

2013-097 1. Ordre du jour
L'ordre du jour est proposé accepté par Hélène Doiron et adopté unanimement avec varia ouvert.

2013-098 2. Procès-verbal
Le procès-verbal de l'assemblée du 6 mai est proposé accepté par Jules Ferland et adopté unanimement.

3. Le suivi du procès-verbal est réglé

2013-099 4. Rapport-trésorier
Le rapport-trésorier du mois de mai 2013 est proposé accepté par Muriel Savoie et adopté unanimement.

2013-100 5. Comptes à payer
Il est proposé par Micheline Pelletier et adopté unanimement que les comptes suivants soient payés :

| | | |
|-------------------------------|--------|-----------------|
| Bouffard Sanitaire | # 1993 | 1 478.29\$ |
| Chemin de Fer | # 1994 | 772.29\$ |
| Enseignes Chaleurs | # 1995 | 271.20\$ |
| Jules Ferland (achats) | # 1996 | 15.92\$ |
| Ministère des Finances (S.Q.) | # 1997 | 4 019.00\$ |
| Jean-Paul Breton | # 1998 | 672.00\$ |
| MRC D'Avignon | # 1999 | 305.98\$ |
| Renault Home Hardware | # 2000 | 96.99\$ |
| Sertek Informatique Inc. | # 2001 | 226.35\$ |
| Municipalité de St-Alphonse | # 2002 | <u>519.44\$</u> |
| Total des déboursés | | 8377.46\$ |

Plus comptes payés au cours du mois de mai : 7 503.73\$

6. La correspondance est lue et classée

7. Indicateurs de gestion 2012

Dépôt des indicateurs de gestion 2012 et envoyé au MAMROT d'ici le 30 juin.

2013-101 8. Avis de motion pour limite de vitesse
Avis de motion est donné par la conseillère Hélène Doiron que la Municipalité de Ristigouche Partie Sud-Est adoptera à une assemblée ultérieure le règlement # 2013-003 pour réduire la limite de vitesse à 30 km/heure sur le Chemin du Parc.

2013-102 9. Achat de 2 panneaux de signalisation
Il est proposé par Jules Ferland et adopté unanimement que le conseil municipal fasse l'achat de 2 panneaux de signalisation 30 km pour installer sur le Chemin du Parc. La secrétaire-trésorière s'informerait des prix chez PSB Chaleurs et à Enseignes Chaleurs.

2013-103 10. Appui pour une étude sur la réforme de l'assurance emploi
CONSIDÉRANT la réforme de l'assurance-emploi mise en application par le gouvernement fédéral;

CONSIDÉRANT que les modifications apportées à l'assurance-emploi dans le cadre de cette réforme auront des répercussions sur un grand nombre d'industries et de travailleurs au Canada;

CONSIDÉRANT que des membres du Comité permanent des ressources humaines, du développement des compétences du développement social et de la condition des personnes handicapées demandent depuis un an qu'une étude sur les changements apportés à l'assurance-emploi soit faite;

EN CONSÉQUENCE

Il est proposé par Hélène Doiron

Et résolu unanimement

que la Municipalité de Ristigouche Partie Sud demande aux membres du Comité permanent des ressources humaines, du développement des compétences, du développement social et de la condition des personnes handicapées d'appuyer la motion qui sera présentée par des membres de ce même comité et dont le texte sera le suivant :

Que le Comité permanent des ressources humaines, du développement des compétences, du développement social et de la condition des personnes handicapées entreprenne une étude, dans toutes les régions du Canada, sur les changements au système d'assurance-emploi et leur répercussions sur les industries et les travailleurs qui sont directement affectés et que cette étude débute dans les plus brefs délais.

Originaux : Mme Caroline Bosc, greffière du Comité Huma;

Mme Kellie Leitch, Députée de Simcoe-Grey, membre du Comité permanent Huma
M. François Lapointe, député de Montmagny-L'Islet – Kamouraska - Rivière-du-Loup, membre du Comité permanent Huma

C.C. M. Philip Toone, député Gaspésie-îles-de-la-Madeleine

2013-104 11. Service de Me Nérée Cormier

Il est proposé par Diane Collins et adopté unanimement que la Municipalité de Ristigouche Partie Sud-Est demande les services de Me Nérée Cormier, avocat, Suite à la mise en demeure reçu de la Firme McMillan avocats de Gastem Inc.

2013-105 12. Volet 11

Il est proposé par Micheline Pelletier et adopté unanimement que la Municipalité de Ristigouche Sud-Est présente un projet dans le cadre du Programme Volet 11 si ce dernier revient en vigueur.

13. Accotement du Chemin Kempt (annulé)

2013-106 14. Réparation des bris lors de la période de déneigement

Il est proposé par Jules Ferland et adopté unanimement que la secrétaire-trésorière envoie une lettre aux Entreprises Armand Lagacé & Fils Inc. pour leur demander de faire la réparation des bris causés lors de la période de déneigement 2012-2013 (exemple vérifier tous les panneaux de signalisation).

2013-107 15. Soumission de Pavage Beau Bassin

Il est proposé par Diane Collins et adopté unanimement que le conseil de la Municipalité de Ristigouche Sud-Est accepte la soumission de Pavage Beau Bassin au montant de 8000\$ plus taxes pour la réparation du Chemin Sillars.

16. Varia

2013-108 16.1 Rencontre avec M. Luc Blaquièrre

Il est proposé par Micheline Pelletier et adopté unanimement que le conseil de la Municipalité de Ristigouche Sud-Est rencontre M. Luc Blaquièrre lors de la réunion de travail du 17 juin avant de faire le suivi du Plan d'action de la PFM et MADA

2013-109 16.2 FADT

Il est proposé par Muriel Savoie et adopté unanimement que la Municipalité de Ristigouche Sud-Est présente un projet dans le cadre du programme FADT si ce dernier programme revient en force.

2013-110 16.3 Matériel provenant du Pont Chemin de New-Glasgow

Il est proposé par Jules Ferland et adopté unanimement que le conseil de la Municipalité de Ristigouche Sud-Est engage M. Ronald Alexander à 45\$/heure pour faire les travaux de nivelage sur le terrain municipal lorsque Construction Jean & Robert feront transporter le matériel provenant du pont du Chemin de New-Glasgow.

2013-111 16.4 Balayage des Ponts

Il est proposé par Micheline Pelletier et adopté unanimement que le conseil municipal fasse faire le nettoyage des ponts : Chemin Kempt (H. Bourdages), Chemin Pelletier et Chemin Sillars.

17. Période de question

18. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Muriel Savoie.

Il est 19h30

Annette Sénéchal, maire

Suzanne Bourdages sec.-trés.

L'assemblée extraordinaire du 17 juin 2013 a la salle communautaire F.P. Adams à 18h30.

Présences : Madame Annette Sénéchal, maire et présidente de l'assemblée;

Mesdames : Lisette Lavigne, Micheline Pelletier et Muriel Savoie;

Monsieur Jules Ferland;

Madame Suzanne Bourdages, secrétaire-trésorière

2013-113 1. Fonds social éolien

Il est proposé par Muriel Savoie et adopté unanimement que le conseil municipal utilise l'enveloppe budgétaire du Fonds social éolien au montant de 1 500\$ pour le jardin communautaire.

2013-114 2. Programme d'aide à l'amélioration du réseau routier municipal (PAARRM)

Il est proposé par Micheline Pelletier et adopté unanimement que le conseil municipal fasse des travaux de revêtement mécanisé de la chaussée sur le Chemin Sillars au montant de 8000\$ avant taxes.

2013-115 3. Programme Fonds d'aide aux initiatives régionales (FAIR)

Il est proposé par Lisette Lavigne et adopté unanimement que la Municipalité de Ristigouche Sud-Est présente un projet au montant de 11,000\$ dans le cadre du Programme FAIR et autorise la secrétaire-trésorière Madame Suzanne Bourdages à signer tous les documents nécessaires.

2013-116 4. Levée de l'assemblée

La levée de l'assemblée est proposée par Muriel Savoie

Il est 20h00.

Annette Sénéchal, maire

Suzanne Bourdages, sec.-trés.

Rapport-trésorier de mai 2013

| | | |
|--------------------------------------|---------------|------------------|
| Solde encaisse au 1er mai 2013 | | 49 957.69\$ |
| <u>Recettes du mois de mai 2013</u> | | |
| Taxes municipales | 18 816.95\$ | |
| Intérêts arriérages | 148.88\$ | |
| Intérêts courus | 79.98\$ | |
| Permis | 60.00\$ | |
| Photocopies | 37.10\$ | |
| Paillis | 470.00\$ | |
| Municipalité de Matapédia | 4 028.00\$ | |
| Autres revenus | 20.00\$ | |
| Comptes à recevoir 2012 | 14 287.74\$ | |
| Héritage Chemin Kempt | 67.78\$ | |
| Terres publics | 1 849.00\$ | |
| MTQ | 3 811.42\$ | |
| Erreur banque | <u>0.05\$</u> | |
| Total des recettes | 43 676.90\$ | 93 634.59\$ |
| | | |
| <u>Déboursés au 31 mai 2013</u> | | |
| Gestion financière et administrative | 2 711.36\$ | |
| Gestion du personnel | 1 728.17\$ | |
| Salaire Gisèle | 681.76\$ | |
| Salaire Ghislaine | 38.14\$ | |
| Voirie municipale | 2 531.31\$ | |
| Évaluation | 1 621.96\$ | |
| Chemin de Fer | 772.29\$ | |
| Contrat déneigement | 11 356.60\$ | |
| Contrat enlèvement des ordures | 1 036.19\$ | |
| Récupération | 884.90\$ | |
| Éclairage des rues | 06.04\$ | |
| TPS | 31.32\$ | |
| TVH | <u>0.55\$</u> | |
| Total des déboursés | 24 800.59\$ | 68 834.00\$ |
| | | |
| Solde encaisse au 31 mai 2013 | | 68 834.00\$ |
| Moins frais bancaire | | <u>(53.80)\$</u> |
| Solde encaisse au 31 mai 2013 | | 68 780.20\$ |

Suzanne Bourdages, sec.-très